

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                         |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.3178096                                                                      |
| Versión del contrato              | 1                                                                                       |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                 |
| Fecha de generación del estado    | 24 minutos de tiempo transcurrido (7/01/2022 1:21:28 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Número del contrato               | 4112.020.26.1.004 - 2022                                                                |
| Objeto del contrato               | Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Gobierno.                   |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                 |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                      |
| Duración del contrato             | 6 Meses                                                                                 |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                       |
| Fecha de terminación del contrato | 30/06/2022 11:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                  |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                      |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                      |

### Información de la Entidad Estatal contratante



**SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL - SECRETARIA DE GOBIERNO**

COLOMBIA, Cali  
★★★★★

0 Recomendación(es)

### Información del Proveedor contratista



**Victoria Eugenia Cedeño Perdomo**

Número de documento 38595125

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                       | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Victoria Eugenia Cedeño Perdomo |                  |                |                  |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Victoria Eugenia Cedeño Perdomo  
Fecha de aprobación: 7/01/2022 1:41:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: NHORA YHANET MONDRAGON ORTIZ  
Fecha de aprobación: 7/01/2022 1:46:23 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa.  |
| Unidad de contratación  | Grupo Gobierno         |
| Proceso de Contratación | 4112.020.32.1.004-2022 |
| Título de la oferta     | □□□                    |
| Cuantía del contrato    | 18.924.000 COP         |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí☒No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.3178096  
Proveedor Victoria Eugenia Cedeño Perdomo  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción              |                         | Nombre                  |                                                   |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | DOCUMENTOS PRIVADOS.rar | DOCUMENTOS PRIVADOS.rar | <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 50 # 86-56 bloque: 8 Apto: 203 Apartamento Valle del li  
Ubicación CO-VAC-76892 - Yumbo  
País COLOMBIA  
Departamento Valle del Cauca  
Municipio Yumbo  
Dirección Calle 50 # 86-56 bloque: 8 Apto: 203 Apartamento Valle del li  
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|----|-----------|-----------|
|----|-----------|-----------|

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCONTR.3178096                                   |                       |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                       |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                       |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>18.924.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción           | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111501                                             | CUOTA-VICTORIA CEDEÑO | 6,00     | UN     | 3.154.000,00             | 3.154.000,00    | 18.924.000,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Documentos del contrato

| Descripción                  | Nombre del documento         | Detalle   |
|------------------------------|------------------------------|-----------|
| DOCUMENTOS CONTRACTUALES.rar | DOCUMENTOS CONTRACTUALES.rar | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                                                                                                     |                      |                     |          |                                     |
|---------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | NHORA YHANET MOND  |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 66971658 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | MARITZA POSSO ROJA |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 31900387 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

## Histórico de asignaciones

| Posición                                                                      | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |                      |              |

Información presupuestal

|                                                                                                       |  |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz</b> |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                      | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo. |
| <b>Destinación del gasto</b> Funcionamiento                                                           |  |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                     |
|                                                                                                       |  | <b>Valor</b>                                                                                                                              |                                                                                                                                                     |
| <b>Fuente de los recursos:</b>                                                                        |  | Presupuesto General de la Nación - PGN                                                                                                    | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | Sistema General de Participaciones - SGP.                                                                                                 | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | No Incluye AESGPRI                                                                                                                        | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | Sistema General de Regalias - SGR                                                                                                         | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | Recursos Próprios (Alcaldías y Gobernaciones)                                                                                             | 18.924.000                                                                                                                                          |
|                                                                                                       |  | Recursos de Crédito                                                                                                                       | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI) | 0                                                                                                                                                   |
|                                                                                                       |  | <b>Total</b>                                                                                                                              | 18.924.000                                                                                                                                          |
| <b>Entidad Estatal registrada en el SIIF</b>                                                          |  | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                        |                                                                                                                                                     |

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| Código                              | Tipo | Estado      | Saldo           | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |
|-------------------------------------|------|-------------|-----------------|---------------------|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3700019668 | CDP  | No validado | 581.842.000 COP | 18.924.000 COP      | 00-00-000                         |

**Saldo de CDP**

**Saldo de vigencias futuras**

**Saldo total a comprometer** 18.924.000 COP

**Última consulta a SIIF**

**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -